

戸籍謄抄本等郵便請求申請書

下記のものをご送付くださるよう申請します。

戸籍謄本	通	除籍謄本	通
戸籍抄本	通	除籍抄本	通
戸籍附票	通	改製原戸籍	通
身分証明	通		

(1) 本籍 _____

(2) 筆頭者の氏名 _____

(3) 抄本の場合、必要な人の氏名 _____

(4) この書類を必要とする理由（具体的に）

※相続手続きの場合 死亡した方の氏名 _____（申請者との関係： _____）
必要な戸籍 死亡記載のあるもの 出生から死亡まで 各（ _____ ）通必要

(5) 送付先（申請者） _____ 平日の昼間に連絡の取れる電話番号
住所 〒 _____ TEL _____（ _____ ）

氏名 _____

生年月日 _____ 大正・昭和・平成・令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

筆頭者からみた申請者との関係

本人 夫 妻 父母 子 祖父母 孫
 その他〔 _____ 〕⇨続柄を具体的に記入してください

(6) 同封いただくもの

- *手数料として(株)ゆうちょ銀行発行の定額小為替
- *返送料として切手を貼り付けた宛名記載の返信用封筒
- *申請者の本人確認のため運転免許証等の写し

手数料（1通）

戸籍謄本・抄本	450円
除籍謄本・抄本	750円
戸籍の附票 身分証明書	300円