

企画提案評価会議評価書

評価内容		業者A												業者B												業者C														
		評価①	評価②	評価③	評価④	評価⑤	評価⑥	評価⑦	評価⑧	評価⑨	評価⑩	評価⑪	評価⑫	評価合計	評価①	評価②	評価③	評価④	評価⑤	評価⑥	評価⑦	評価⑧	評価⑨	評価⑩	評価⑪	評価⑫	評価合計	評価①	評価②	評価③	評価④	評価⑤	評価⑥	評価⑦	評価⑧	評価⑨	評価⑩	評価⑪	評価⑫	評価合計
1 業務 の 実 施 内 容	全体理解度(5点)	3	5	4	3	5	3	4	2	3	5	5	3	45	3	3	3	3	5	3	4	2	3	5	5	3	42	5	5	3	3	5	2	4	2	3	2	3	2	39
	現状分析及び基礎調査(10点)	7	10	7	7	5	7	9	4	7	8	10	4	85	7	10	8	10	6	7	10	4	7	9	10	4	92	4	10	6	7	6	4	7	4	4	4	4	1	61
	目標設定(10点)	10	10	5	4	1	4	10	7	10	9	7	8	85	7	10	5	10	1	7	10	7	7	7	10	4	85	4	10	4	7	5	4	7	4	4	4	4	4	61
	会議等の運営支援(10点)	10	10	6	10	7	4	10	4	7	8	10	7	93	10	10	7	10	6	4	10	7	10	9	7	7	97	4	7	5	4	6	4	7	4	4	4	7	1	57
	計画素案の作成(10点)	7	7	6	7	4	7	7	4	7	7	8	7	78	7	10	7	10	5	7	7	7	7	7	7	9	90	1	10	5	7	4	4	5	7	4	4	7	1	59
	計画の進捗管理指標の作成(5点)	5	5	3	1	1	3	4	3	5	3	4	2	39	3	3	3	5	1	2	4	5	2	3	5	2	38	1	2	3	1	1	2	2	3	1	4	2	1	23
2業務の実施体制（20点）		20	20	17	17	17	17	20	17	19	17	17	215	17	20	17	17	16	17	17	14	14	17	17	17	200	11	11	13	14	13	11	14	11	14	11	12	11	146	
3業務についての経験若しくは技術的 適性の有無に関する事項（10点）		10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	
4業務に要する経費及びその内訳 （10点）		7	7	6	4	5	4	5	7	7	8	7	6	73	10	10	7	7	7	4	7	7	7	8	10	7	91	7	7	5	7	5	4	5	4	4	7	7	1	63
5その他業務の目的を達するために有 効な事項（10点）		7	7	6	4	5	4	7	4	7	8	10	5	74	10	10	5	7	5	7	8	7	7	9	10	7	92	7	10	5	7	9	4	10	7	7	4	7	4	81
計		86	91	70	67	60	63	83	65	80	85	88	69	907	84	96	72	89	62	68	87	70	74	84	91	70	947	47	75	52	60	57	42	64	49	48	47	56	29	626