

## 令和6年第1回原村防災会議 議事録

開催日時	令和6年8月2日（水）午前10時～午前10時35分
場所	原村役場3階 講堂
出席者	（会長） 原村長 （委員） 原村副村長、原村教育長、長野地方気象台長、長野県諏訪地域振興局長（代理出席）、長野県諏訪保健福祉事務所長（代理出席）、長野県諏訪建設事務所（代理出席）、茅野警察署長（代理出席）、原村診療所長、原村消防団長、東日本電信電話株式会社長野支店設備部災害対策室長、中部電力パワーグリッド株式会社松本支社諏訪営業所長（代理出席）、エルシーブイ株式会社代表取締役社長（代理出席）、諏訪広域消防本部原消防署長、区長会長
事務局	総務課長、情報防災係
欠席者	なし
会議次第	1 開会 2 会長挨拶 3 任命書交付 4 自己紹介 5 協議事項 （1） 原村地域防災計画の修正について （2） 令和6年度原村総合防災訓練の実施について （3） 避難所開設・運営マニュアルの改訂について 6 報告事項 村内危険箇所点検の結果について 7 その他 8 閉会

## 会議録

総務課長

私は、原村総務課長の秋山雄飛と申します。どうぞ、よろしく願  
いいたします。本日は大変お忙しい中、さらには、連日 30 度を超し  
熱中症アラートが発表される状況下ではありますが、当会議にお集ま  
りいただき誠にありがとうございます。

関係機関の皆様におかれましては、日頃より、当村の防災事業、活  
動等にご指導、ご協力を賜り併せて、感謝申し上げます。

それでは、ただいまより、令和 6 年度第 1 回原村防災会議を開会さ  
せていただきます。

総務課長

### 2 会長挨拶

当会議の会長であります牛山村長より挨拶を申し上げます。

会長

本日は、令和 6 年度第 1 回原村防災会議の会議通知を申し上げまし  
たところ、公私ともに御多忙の中、ご出席いただきまして誠にあり  
がありがとうございます。

昨今、異常気象により、当村においても大雨や降雪等による自然  
災害が発生しております。また、本年の 1 月 1 日に発生した能登半  
島地震等を受けまして、防災対策の重要性を再認識するとともに、  
地域の安全を守るために、更なる対策を講じていかなければならな  
いと感じているところであります。

本会は、地域に係る防災に関する重要事項を審議するために設け  
られており、この後、村から協議事項をお願いいたしますが、忌憚  
のない意見を賜りまして、地域や住民の安全・安心を守れるよう、  
ご指導いただければと思います。

本日はよろしく願います。

総務課長

### 3 任命書交付

ここで、任命書の交付に移らせていただきます。任命書の交付に  
つきましては、新たに皆様の立場になられたときに、会長が直接お  
渡しすべきところではありますが、本会議の開催に合わせ、また、会  
議時間の都合も考慮し、お手元への配布でご承知いただきたく存じ

ます。

総務課長

4 自己紹介

令和6年度に入りまして最初の会議となりますので、よろしくお願  
いいたします。あらためて、会長から時計回りで自己紹介をお願い  
いたします。

総務課長

それでは、協議事項に移らせていただきます。以後の進行、説明、  
質疑等はすべて着座にて失礼をさせていただきます。なお進行につ  
きましては、牛山会長が行います。

牛山会長お願いいたします。

会長

それでは、課長から話がありましたように、着座にて進行させてい  
ただきますのでよろしくお願いいたします。

早速、協議事項（1）原村地域防災計画の修正について事務局詳細  
説明をしてください。

総務課長

資料No.1に基づき説明。

会長

ありがとうございます。ただいまご説明がありました、原村地域  
防災計画の修正について質疑等がありましたら挙手をお願いいた  
します。

特によろしいでしょうか。修正の承認事項ですので、皆様拍手をも  
って承認いただきたいと思います。

ありがとうございます。拍手多数として承認をいただきましてあ  
りありがとうございます。

委員

質疑等なし。

会長

特によろしいでしょうか。修正の承認事項ですので、皆様拍手をも  
って承認いただきたいと思います。

委員

全会一致で承認。

会長

拍手多数として承認をいただきましてありがとうございます。

協議事項（2）令和5年度原村総合防災訓練の実施について事務局  
詳細を説明してください。

総務課長

資料No.2に基づき説明。

会長

ただいま事務局がご説明した、原村総合防災訓練の実施につきまし  
て質疑意見等ございましたらお願いいたします。

委員

質疑等なし。

会長

特によろしいでしょうか。修正の承認事項ですので、皆様拍手をも  
って承認いただきたいと思います。

委員 全会一致。

会長 ご承認いただきましたので、要綱の（案）の削除をお願いします。

会長 協議事項（3）避難所開設・運営マニュアルの改訂について事務局詳細を説明してください。

総務課長 資料No.3に基づき説明。

会長 ただいま事務局が説明した、避難所開設・運営マニュアルの改訂につきまして、質疑等ございますでしょうか。

委員 質疑等なし。

会長 特によろしいでしょうか。修正承認事項ですので、皆様拍手をもって承認いただきたいと思います。

会長 ありがとうございます。拍手多数としてご承認いただきましたので、マニュアルの改訂をお願いします。

会長 以上で協議事項をすべて終了しましたので、以降の進行は事務局でお願いします。

総務課長 ありがとうございます。それでは、次第に従って進めていきたいと思えます。

総務課長 5 報告事項

報告事項として、村内の危険箇所点検の実施について、村側より説明させていただきます。

総務課長 報告事項でございます。令和5年6月29日に、建設係と原消防署及び総務課情報防災係で実施いたしました村内危険箇所点検について報告いたします。

総務課長 資料No.4に基づき説明。

総務課長 ただいま、危険箇所の点検について、ご報告をさせていただきました。この件につきまして質疑等ありましたらお願いいたします。

委員 点検結果を踏まえ、区内への周知はどのようにお考えか。

総務課長 関係各所に見ていただきたいと思います。原因については、大きな石が流れをせき止めたため、今後の注意箇所として注視していきたいと思えます。

委員 消防団としても共有していただきたいと思います。思っていました。

総務課長 その他ありますでしょうか。

委員 質疑等なし。

総務課長 それでは、この点検につきましては、毎年実施しておりまして、過去に点検した場所も順次確認を行っていく必要があります。

総務課長

6 その他

それでは、その他に移らせていただきます。事務局より説明を致します。

総務課長

事務局からその他として1点お願いいたします。委員の皆様の机上去ございます、原村地域防災計画の冊子ですが、先ほど協議事項(1)で承認いただいたものになります。お持ち帰りいただきまして、改正前のものと差し替えをお願いいたします。去年は、全部差し替えでしたが、今回は一部差し換えとなります。お手間がかかりますが、ページをご確認しながら差し替えをお願いいたします。差し替えたものに関しては、各自で処分をお願いいたします。事務局としては以上です。

総務課長

差し替えをお願いいたします。

総務課長

その他委員の皆様の方で何かございましたらお願いいたします。

委員

その他なし

総務課長

協議事項、報告事項すべて終了いたしました。

以上を持ちまして、第1回原村防災会議を終了させていただきます。どうもありがとうございました。