

令和7年度 第1回 原村総合計画審議会 合同会議 次第  
原村地域創生検討委員会

日時：令和7年10月22日（水）9：30～  
場所：原村役場2階 201会議室

- 1 開 会
- 2 委嘱状の交付  
「原村総合計画審議会」、「原村行政改革審議会」及び「原村地域創生検討委員会」  
の委嘱状交付
- 3 村長あいさつ
- 4 各委員会等の説明
- 5 会長あいさつ
- 6 自己紹介
- 7 議 事
  - (1) 令和6年度に実施した地域創生関連交付金事業の効果検証について
  
  - (2) 令和6年度総合計画及び総合戦略の評価について
- 8 そ の 他
- 9 閉 会

令和7年度 第1回 原村総合計画審議会  
原村地域創生検討委員会

合同会議 議事録

○日時

令和7年10月22日（水）9：30～10：33

○会場

原村役場 2階 201会議室

○出席者

＜原村総合計画審議会委員、原村地域創生検討委員＞

牛山徳康会長、江口一樹委員、木下強委員、山田智史委員、北原一幸委員、伴在賢時郎委員、中村暁介委員、小林淳一郎委員

＜事務局＞

牛山村長、鎌倉企画財政課長、行田情報防災係長、中村企画係長、小池財政係長、小池子育て支援係長、荒木企画係員

○欠席者

石川高明委員、内藤容成委員

○会議概要

<b>1 開会</b>	
鎌倉企画財政課長	「令和7年度第1回原村総合計画審議会・原村地域創生検討委員会合同会議」を開催する。本会議は公開となっている。本日、傍聴者はいないが、いた場合は後ろで聞いていただく。
<b>2 委嘱状の交付</b>	
鎌倉企画財政課長	本来であれば村長から委員に直接手渡しをるところだが、時間の関係もあるため、委員の机の上に配付した。これをもって委嘱状の交付に代える。 任期については、令和8年10月21日までとなる。
<b>3 村長あいさつ</b>	
鎌倉企画財政課長	村長あいさつに入る。村長あいさつをお願いする。

牛山村長	「皆さま、本日はご多忙の中、令和7年度原村総合計画審議会・原村地域創生検討委員会の合同会議にご出席いただき、誠にありがとうございます。本年度からは、新たに第6次原村総合計画がスタートいたしました。これまでの第5次総合計画で取り組んできた事業や施策を振り返り、その成果と課題を整理した上で、次の時代に向けた村づくりを進めていく、大切な節目の年となります。本年度は、第5次総合計画の最終評価を行っていただきます。これまでの取組の効果を明らかにし、課題を共有することが、新たな計画を着実に推進していく基盤となります。総合計画は、村の将来像を示し、政策や事業を進める上で最も重要な指針です。加えて、人口減少や少子高齢化、地域経済の変化といった社会課題に対応し、持続可能な発展を実現していくためには、地域創生の視点が不可欠であります。本日の合同会議は、総合計画と地域創生の両輪を連携させながら、村の進むべき方向性を皆さまとともに議論し、知恵を出し合う場となります。どうぞ忌憚のないご意見をいただき、今後の施策に反映させてまいりたいと存じます。村としても、第6次総合計画の将来像に掲げる「豊かな自然と文化のもとに多彩な個性が集う 魅力ある村」の実現に向け、全力で取り組んでまいります。本日の会議が、今後の村づくりにとって大きな一歩となりますことを心から期待し、あいさついたします。」
鎌倉企画財政課長	村長はこの後、他の公務があるため、ここで退席となる。 ～村長退席～
<b>4 各委員会等の説明</b>	
鎌倉企画財政課長	続いて各審議会等の説明を行う。
中村企画係長	～総合計画審議会・地域創生検討委員会・行政改革審議会について説明～
<b>5 会長あいさつ</b>	
鎌倉企画財政課長	次に会長あいさつに移る。牛山会長あいさつをお願いします。
牛山会長	「引き続き会長を務めさせていただきます牛山です。今年度、委員の皆様と審議をしていきたいと思っておりますので、どうぞいろいろ意見を出してください。よろしく願いいたします。」
<b>6 自己紹介</b>	
鎌倉企画財政課長	自己紹介に移る。 ～各自、自己紹介～
<b>7 議事</b>	
鎌倉企画財政課長	議事に入る。この後の議事の進行については、規定により会長をお願いします。
牛山会長	それでは議事に入る。令和6年度に実施した地域創生関連交付金事業の効果検証について、事務局から説明をお願いします。
荒木企画係員	～資料1-1、1-3に基づいて説明～

行田情報防災係長	～資料1-2-1に基づいて説明～
小池財政係長	～資料1-2-2に基づいて説明～
小池子育て支援係長	～資料1-2-3、1-2-4に基づいて説明～
牛山会長	各事業について、質問があれば発言をお願いします。
A 委員	住民への情報配信事業について、登録者数、周知方法は。
行田情報防災係長	本日時点で1,720名。通常のLINEの配信は、以前より行っており、その中で下の方の画面に受信設定を設け、すぐにセグメントの設定ができるようにしている。
A 委員	登録者数の目標値は定めていないか。
行田情報防災係長	定めていない。
A 委員	電子入札導入事業について、電子入札の対象案件は。
小池財政係長	事後審査型一般競争入札で、設計工事金額が1,000万円以上のもののみを対象。状況を見ながら対象どんどん広げていく予定。
A 委員	原村子ども子育て支援拠点整備事業について、就労支援6回の参加者数は。
小池子育て支援係長	予約制で、ハローワークに出張で対応いただく。各2～3名の参加。
A 委員	毎回違う人か。
小池子育て支援係長	違う人である。
A 委員	どれくらいニーズがあるのか。
小池子育て支援係長	就労相談を設定しても、集まらないケースもある。
B 委員	電子入札導入事業について、年に件数がどのくらいあるのか。備品購入の場合、入札に至らない場合があるが、その場合どうするのか。
小池財政係長	令和6年度で50件弱の入札案件があるが、対象となるものは2割くらいである。入札に至らない案件は、本システムでは対応できない。
B 委員	資料の閲覧はできるのか。
小池財政係長	システムで可能である。
牛山会長	質問が他にないため、次回以降の合同会議で委員会として事業評価を決定する。 ここで事業実施部署が退席となる。 ～事業実施部署退席～ 続いて、令和6年度総合計画および総合戦略の評価に入る。事務局から説明をお願いします。
中村企画係長	～資料2-1～4に基づいて説明～
牛山会長	質問があれば発言をお願いします。

A 委員	評価をするにあたり、ここに書いている以上の内容を知りたい場合、直接会っての担当課にヒアリングすることは可能か。
中村企画係長	総合計画審議会の委員から、この進行管理シートについて相談等あれば対応いただきたい旨、全職員に周知させていただく。
A 委員	今日の今日なので、一回整理し、質問させていただく。
中村企画係長	企画係に伝えていただき、その内容を担当課へ伝達する。
牛山会長	それでは一回、企画係を経由するという事で。 この件についてはご了承いただいたということでよろしいか。
各委員	よろしい。
牛山会長	以上で本日の議事は終了となる。この後は事務局の方でお願いします。
<b>8 その他</b>	
鎌倉企画財政課長	それでは「8 その他」に入る。委員から何かあるか。
各委員	なし。
鎌倉企画財政課長	事務局から2点お願いします。
中村企画係長	～報酬の振込先口座について説明～ ～次回のスケジュール確認について説明～
<b>9 閉会</b>	
鎌倉企画財政課長	以上で「令和7年度第1回 原村総合計画審議会・原村地域創生検討委員会 合同会議」を閉会する。ありがとうございました。