

令和8年度

提出用

第二十六号様式別表一

※所有者コード

種類別明細書(増加資産・全資産用)

所有者氏名

枚のうち

枚目

行 番 号	※ 資産の 種類	資 産 コ ー ド	資 産 の 名 称 等	数 量	取得年月			(イ) 取 得 価 額	耐用 年 数	※(ロ) 減 価 残 存 率	※(ハ) 価 額	※課税標準 の特 例		※課 税 標 準 額	増 加 事 由	摘 要
					年 号	年	月					率	コード			
01										0.					1・2 3・4	
02										0.					1・2 3・4	
03										0.					1・2 3・4	
04										0.					1・2 3・4	
05										0.					1・2 3・4	
06										0.					1・2 3・4	
07										0.					1・2 3・4	
08										0.					1・2 3・4	
09										0.					1・2 3・4	
10										0.					1・2 3・4	
11										0.					1・2 3・4	
12										0.					1・2 3・4	
13										0.					1・2 3・4	
14										0.					1・2 3・4	
15										0.					1・2 3・4	
(資産の種類欄には、下記の区分番号を記入してください。)				小 計												

番号

種類区分

番号

種類区分

1

構 築 物

4

航 空 機

2

機 械 及 び 装 置

5

車 両 及 び 運 搬

3

船 舶

6

工 具、器 具 及 び 備 品

注意 1. 太わくの中だけ書いてください。(用紙が不足する場合はコピーしてください。)
2. 「増加事由」の欄は、1 新品取得、2 中古品取得、3 移動による受入 4 その他のいずれかに○印を付けてください。
3. ※印欄は記入しないでください。ただし、「資産コード」の欄は、独自に機械番号・管理番号をお持ちであれば、そのコードを記入してください。

令和8年度

控 用

第二十六号様式別表一

※ 所 有 者 コ ー ド

種類別明細書(増加資産・全資産用)

所 有 者 氏 名										枚のうち						
										枚 目						
行 番 号	※ 資 産 の 種 類	資 産 コ ー ド	資 産 の 名 称 等	数 量	取得年月			(イ) 取 得 価 額	耐用 年 数	※ (ロ) 減 価 残 存 率	※ (ハ) 価 額	※ 課税標準 の 特 例		※ 課 税 標 準 額	増 加 事 由	摘 要
					年 号	年	月					率	コード			
01										0.					1・2 3・4	
02										0.					1・2 3・4	
03										0.					1・2 3・4	
04										0.					1・2 3・4	
05										0.					1・2 3・4	
06										0.					1・2 3・4	
07										0.					1・2 3・4	
08										0.					1・2 3・4	
09										0.					1・2 3・4	
10										0.					1・2 3・4	
11										0.					1・2 3・4	
12										0.					1・2 3・4	
13										0.					1・2 3・4	
14										0.					1・2 3・4	
15										0.					1・2 3・4	
(資産の種類欄には、下記の区分番号を記入してください。)				小 計												

番号	種類区分	番号	種類区分
1	構 築 物	4	航 空 機
2	機 械 及 び 装 置	5	車 両 及 び 運 搬
3	船	6	工 具、器 具 及 び 備 品

注意 1. 太わくの中だけ書いてください。(用紙が不足する場合はコピーしてください。)
2. 「増加事由」の欄は、1 新品取得、2 中古品取得、3 移動による受入 4 その他のいずれかに○印を付けてください。
3. ※印欄は記入しないでください。ただし、「資産コード」の欄は、独自に機械番号・管理番号をお持ちであれば、そのコードを記入してください。