

様式第2号（第5条関係）

補助対象活動計画書

1. 申請者の概要

中小企業者  小規模企業者（いずれかに)

・業種：（例：小売業、飲食業、建設業など）

・設立・開業年月日： 年 月 日

・常時使用する従業員数： 名

・事業の内容：（現在行っている事業の概要を簡潔に記載）

2. 補助対象活動の目的及び内容

・目的：  生産性向上活動  DX推進活動  事業継続強化活動

・具体的な内容（どのような取り組みか具体的に記載してください）

○○○○○（例：電気代高騰対策として最新の冷蔵庫を導入し、経営の効率化を図る）

3. 経費予算内訳

内容（品名・用途等）	金額（税抜）	備考
例) ○○購入又は導入	○○円	見積書の写し

様式第4号（第7条関係）

補助対象活動実績報告書

年 月 日

（宛先）原村長

（交付決定者）

住所

氏名

（法人の場合は所在地、名称及び代表者名）

電話番号

年 月 日付け 第 号で交付決定通知のあった補助対象活動が完了しましたので、下記のとおり報告します。

記

1. 経費精算内訳（内容は活動計画書と一致すること。）

内容（品名・使途等）	金額（税抜）	備考
例) ○○購入又は導入	○○円	領収書の写し

2. 添付書類

- (1) 補助対象活動に要した経費の領収書及び振込受領書等の写し
- (2) 補助対象活動の実施状況が確認できる写真又は資料
- (3) その他村長が必要と認める書類